

## 2019년도 제3차 지역센터 직원 채용 공고

한국장애인개발원은 장애인복지법 제29조의2에 의거한 공공기관으로  
장애인복지 정책 개발·사업수행을 위한  
창의적이고 유능한 인재를 아래와 같이 채용하고자 하오니 많은 지원바랍니다.

### 1. 채용분야

#### <일반 경쟁(임기제)>

채용분야	직급		근무지(인원)	담당업무
지역 발달 장애인 지원센터	센터장	1명	■ 대전광역시(1명)	○ 발달장애인지원센터 업무 총괄 ○ 발달장애인에 대한 개인별지원계획의 수립 ○ 발달장애인을 위한 복지지원 정보의 제공 및 연계 ○ 발달장애인 가족 및 관련 서비스 종사자에 대한 교육지원 ○ 발달장애인 및 그 가족에 대한 상담지원 등

#### <일반 경쟁(무기계약직)>

채용분야	직급		근무지(인원)	담당업무
개인별 지원팀	팀장	1명	■ 강원도(1명)	○ 개인별지원계획 수립 총괄 관리 ○ 수행인력 역량개발 ○ 자원개발 및 네트워크 구축
	팀원	6명	■ 부산광역시(1명) ■ 대전광역시(1명) ■ 울산광역시(1명) ■ 세종특별자치시(1명) ■ 충청북도(1명) ■ 경상북도(1명)	○ 발달장애인 개인별지원계획 수립 ○ 발달장애인과 그 가족 대상 방문·상담 및 조사 ○ 발달장애인 조기발견 및 서비스 조정 등 ○ 서비스 제공기관 모니터링 및 평가 등 ○ 주간활동서비스 관련 개인별지원계획 수립 등 ○ 주간활동서비스 관련 홍보 등 ○ 주간활동서비스 모니터링 및 평가 ○ 주간활동서비스 이용대상 방문·상담 및 조사
권익 옹호팀	팀장	1명	■ 대전광역시(1명)	○ 발달장애인 권익옹호 관련 총괄 관리 ○ 공공후견 지원사업 관련 총괄 관리 ○ 수행인력 역량개발 ○ 자원개발 및 네트워크 구축
	팀원	4명	■ 서울특별시(1명) ■ 대구광역시(1명) ■ 경기도(1명) ■ 강원도(1명)	○ 현장조사 및 보호 조치 등 발달장애인 권익옹호 활동 및 지원 ○ 후견인 감독 및 지원 ○ 발달장애인 보호자 지원 및 감독 ○ 발달장애인 인권상담 및 옹호
운영 지원팀	팀원	1명	■ 세종특별자치시(1명)	○ 센터 운영 업무(예결산, 시설관리, 기능보강 등) ○ 운영위원회 운영 ○ 발달장애인에 대한 인식 개선을 위한 지역 사회 홍보 ○ 발달장애인에게 서비스를 제공하는 기관의 정보 축적 및 관리 등

- ※ 채용분야별 중복지원 불가, 직무내용은 첨부파일 내 NCS기반 채용 직무기술서 참조  
※ 지역발달장애인지원센터 팀원의 경우, 수습 임용 시 채용분야 팀에 배치되고, 수습  
해제 후 정식 임용 시 팀을 변경하여 배치할 수 있음

## 2. 응시자격

채용분야	자격요건
공 통	<p>① 한국장애인개발원 인사관리 규정상 결격사유에 해당하지 않는 자</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>○ 한국장애인개발원 인사관리규정 제25조(결격사유)</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인 또는 피한정후견인</li> <li>2. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자</li> <li>3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자</li> <li>4. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자</li> <li>5. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자</li> <li>6. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자</li> <li>6의2. 재직기간 중 직무와 관련하여「형법」제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>6의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</li> <li>6의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)               <ul style="list-style-type: none"> <li>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄</li> <li>나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄</li> </ul> </li> <li>7. 징계에 의하여 파면의 처분을 받은 때로부터 5년을 경과하지 아니한 자</li> <li>8. 징계에 의하여 해임의 처분을 받은 때로부터 3년을 경과하지 아니한 자</li> <li>9. 공공기관 채용에서 부정행위로 합격취소 처분을 받은 날부터 5년을 경과하지 아니한 자</li> </ol> </div> <p>② 정년(만 60세)을 초과하지 않는 자</p>
센터장	<p>① 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격 관련 발달장애인법 시행령 제14조 [별표1] 자격 기준 중 하나 이상을 갖춘 자</p> <p>② 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 가진 자 중 8년 이상의 실무경력자</p> <p>③ 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수하여 센터장으로 적정하다고 인정되는 학위를 보유한 자</p> <p>④ 사회복지분야에서 5년 이상 재직한 경력이 있는 6급 이상 국가 또는 지방직 공무원</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위의 ①호 자격 요건(필수 요건)을 갖춘 자</li> <li>- 위의 ②호, ③호, ④호 자격 요건 중 하나 이상을 갖춘 자</li> <li>- 기타 위 각 호에 동등하다고 인정되는 자</li> </ul>
팀장	<p>① 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격 관련 발달장애인법 시행령 제14조 [별표 1] 자격 기준 중 하나 이상을 갖춘 자</p> <p>② 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 가진 자 중 5년 이상의 실무경력자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위의 ①호, ②호 자격 요건 중 하나 이상을 갖춘 자</li> <li>- 위의 ①호, ②호 자격 요건을 모두 충족하는 경우 우선 채용</li> <li>- 권익옹호팀장은 ①호 자격 기준 중 변호사 자격 취득자 또는 법학전문석사 학위 보유자 우대</li> </ul>
팀원	<p>① 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격 관련 발달장애인법 시행령 제14조 [별표 1] 자격 기준 중 하나 이상을 갖춘 자</p> <p>② 지원직무 관련 경험 혹은 경력사항을 가진 자 중 2년 이상의 실무경력자</p> <p>③ 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수하여 팀원으로 적정하다고 인정되는 학위를 보유하고, 해당업무가 바로 가능한 자</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 위의 ①호, ②호, ③호 자격 요건 중 하나 이상을 갖춘 자</li> </ul> <p>④ 운영지원 팀원은 채용자격 요건 중 위 ①호 자격요건은 해당되지 않음</p>

※ 지원직무 관련 자격, 경력(경험), 교육과정(과목) 등 판단기준은 첨부파일 참조

### 3. 우대사항

구 분	대상 및 제출서류	가산점수
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자 ☞ 취업지원대상자증명서 제출	각 전형별 5점~10점 이내 * 증명서에 기재된 비율 적용
장애인	「장애인복지법」에 따른 장애인 ☞ 장애인증명서 제출	각 전형별 3점 이내
비수도권 지역인재	「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따른 지방대학 학생 또는 졸업자 ☞ 학사 기준 졸업(재학)증명서 제출	서류전형 시 2점 이내
경력단절 여성	「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」에 따른 경력단절기간이 1년 이상인 여성(공고 시작일 기준) ☞ 고용보험 피보험자격 이력내역서 제출	서류전형 시 2점 이내
재직자	우리 원에 재직 중인 자(공고 시작일 기준) ※ 현 재직을 기준으로 한 연속된 재직기간 ☞ 건강보험자격득실확인서 제출	서류전형 시 3~5점 이내 • 1년 이상 3년 미만 : 3점 이내 • 3년 이상 : 5점 이내 (가점 부여는 개인당 총 3회 제한)
청년인턴 수료자	우리 원 청년인턴 수료자 ☞ 수료증 또는 경력증명서 제출	서류전형 시 2점 이내 (가점 부여는 개인당 총 3회 제한)

※ 가점 중복 시, 단계별 유리한 가점 1개만 인정(중복적용 불가)

※ 증빙서류 미제출 시 가점 미적용

### 4. 근무조건

- 근무시간 : 주5일(월~금) 전일제 근무(09:00~18:00)
- 근무장소 : 지원 분야의 각 지역발달장애인지원센터
- 복리후생 : 4대보험 가입, 복지포인트, 가족수당, 명절휴가비 등

구 분	근로형태	비 고
임기제	2년 임기제	임용기간 중 수탁사업이 종료되는 경우, 임용기간은 수탁사업의 종료일까지로 함
무기계약직	수습기간 3개월 기간 내 근무성적 평가를 통해 정식 임용	수습기간 3개월 동안의 보수는 채용예정 직급의 1호봉 기준 적용

### 5. 보수기준(월 기본급)

- 세전 기본급이며, 제수당은 별도임
- 해당연도 사회복지이용시설(장애인) 종사자 기본급 권고기준(일반직) 적용

구 분	하한액	상한액
센터장	2,510,500원(1호봉)	3,787,100원(12호봉)
팀장	2,051,900원(1호봉)	2,702,900원(8호봉)
팀원	1,832,100원(1호봉)	2,028,200원(5호봉)

※ 경력인정의 범위 및 인정환산율은 해당연도 발달장애인지원센터 사업안내의 경력환산 기준에 따름

## 6. 지원서 접수

- 접수기간 : 2019. 11. 20.(수) ~ 12. 4.(수) 15:00까지(15일간)
- 접수방법 : 온라인 채용시스템 접수(<https://koddi.recruiter.co.kr>)
- 제출서류

구 분	대상자	자격요건
서류전형	모든 응시자	① 입사지원서(개인정보제공동의서 포함) ② 역량기술서(임기제는 직무수행계획서) ③ 가산점 증빙서류(해당자에 한함) 각 1부 - 국가유공자 및 보훈대상: 취업지원대상자증명서 - 장애인: 장애인증명서 - 지역인재: 졸업(예정)증명서[학사(전문학사 포함) 기준] ※ 재학생은 재학증명서 제출 - 재직자: 건강보험자격득실확인서 - 경력단절여성: 고용보험 피보험자격 이력내역서 - 청년인턴 수료자: 수료증 또는 경력증명서 ④ 자격증명서(해당자에 한함)
면접전형	서류전형 합격자	① 경력증명서(입사지원서에 기재된 경력) 각 1부 - 경력증명서 미제출로 직무 확인이 불가능한 경우, 해당 경력 인정이 불가할 수 있음 ② 건강보험자격득실확인서 1부 ※ (본인)직장가입자 내역만 선택하여 출력
최종합격	신규 임용자	<b>&lt;합격자 발표 후 즉시 제출&gt;</b> ① 주민등록표초본(병역사항 포함) 1부 ② 증명사진(JPG 파일)
		<b>&lt;입사일 제출&gt;</b> ① 대학 이상 전 과정 졸업증명서 및 성적증명서 각 1부 ② 가족관계증명서, 기본증명서, 주민등록등본 각 1부 ③ 채용신체검사서(일반), 본인 명의 급여통장 사본 각 1부 ④ 서약서 및 개인정보 제공 동의서 등(본원 양식) 각 1부 ※ 각 전형에서 기재출한 서류 제외

※ 가산점 증빙서류 및 기타 서류 제출 시 반드시 **“PDF파일”로 변환하여 시스템 업로드**

※ 역량기술서 작성 시 해당 채용분야별 **‘직무기술서’** 참고

※ 우편·방문·이메일로는 접수 받지 않으며, 인터넷 접수 마감일에는 지원자 집중으로 접수가 되지 않을 수 있으므로 접수기간 내 사전 접수 요망

## 7. 전형단계별 방법 및 세부일정

전형단계	전형방법 및 일정	합격자 발표일
서류전형	지원서 기재사항(교육이수사항, 경력/경험, 자격증 등) 및 역량기술서 내용 평가  <b>&lt;합격자 결정 방법&gt;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서류평가 평균점수 60점 초과 대상자 중 고득점 순</li> <li>○ 채용 예정인원의 5배수 선정</li> </ul>	2019. 12. 13.(금) <예정>
면접전형	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 일시: 2019. 12. 19.(목) ~ 12. 20.(금)</li> <li>※ 시간 추후 공지</li> <li>○ 장소: 한국장애인개발원 대회의실(이룸센터 5층)</li> <li>○ 방법: 분야별 그룹면접</li> </ul>	
최종합격자 선발	<b>&lt;합격자 결정 방법&gt;</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 면접심사 평균점수 60점 초과 대상자 중 고득점 순으로 채용 예정인원의 1배수 최종합격</li> <li>○ 입사포기, 기재내용 허위 등의 사유로 최종합격자가 임용취소 되는 경우 예비합격자 중 차순위자를 최종합격자로 결정</li> <li>※ 서류전형 결과는 반영하지 않음</li> </ul>	2019. 12. 27.(금) <예정>
신규임용	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 임용일자: 2020. 1. 6.(월) &lt;예정&gt;</li> </ul>	

※ 상기 일정은 본원 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 본원 홈페이지 공지

## 9. 기타 유의사항

- 채용분야를 달리하여 중복지원은 불가합니다.
- 본원은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원회에 제공되지 않습니다.
- 블라인드 채용 도입에 따라 서류전형 시 지원자가 기재한 내용만으로 평가를 진행하고, 기재 내용에 대한 모든 증빙서류는 면접 시 안내에 따라 제출해야 하며, 추후 증빙서류와 지원서에 기재한 내용이 상이한 경우 최종합격자에서 제외합니다.
- 지원서 기재내용의 착오 또는 실수, 연락불가능 등으로 인해 발생하는 불이익은 모두 지원자 본인에게 책임이 있으며, 지원서 및 제출서류의 내용이 사실과 다른 경우에는 합격 또는 임용을 취소합니다.
- 응시원서에 기재된 내용이 허위로 판명되거나 결격사유 조희 및 신체검사 결과 임용 결격사유가 확인된 경우 합격 또는 임용이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용일자 또는 지정기일까지 출근을 하지 않으면 입사 포기로 간주합니다.
- 최종합격자가 입사를 포기하거나, 임용결격사유가 있는 경우 차순위자로 합격자를 결정할 수 있습니다.
- 전형결과 적격자가 없다고 판단될 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 수습직원은 수습기간 3개월 동안의 근무성적 평가를 실시하여 평가결과 “하” 인 경우에는 임용을 취소할 수 있습니다.
- 기타 문의사항: 한국장애인개발원 현황 소개는 홈페이지([www.koddi.or.kr](http://www.koddi.or.kr))를 참고하시기 바라며, 채용시스템 관련 문의는 채용홈페이지(<https://koddi.recruiter.co.kr>)의 게시판을 이용하여 문의하시기 바랍니다.

2019년 11월 20일

**한국장애인개발원장**