

**우선구매지원부(판로지원팀) 기간제 계약직 채용 공고**

한국장애인개발원은 장애인복지법 제29조에 의거한 공공기관으로 우선구매지원부에서 “중증장애인생산품 판로촉진 업무 및 장애인직업재활시설 기능보강 선정·사후관리 업무”에 참여할 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니 관심이 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

**1. 채용분야 및 응시자격**

인원	구분	담당업무	자격요건	근무기간
1명	일반 계약직	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 기능보강사업 행정 업무 지원</li> <li>◦ 기타 행정 업무 지원 등</li> </ul>	(자격사항) ◦ 본원의 인사관리 규정상 결격사유에 해당하지 않은 자 (우대사항) ◦ 한글, 엑셀 등 오피스 활용 가능한 자	2020. 1. 16. ~ 2020. 11. 30. (10.5개월)

**2. 전형방법 및 일정**

**가. 전형절차**

추진절차	일정	기타사항
모집공고 및 서류접수	2019. 12. 30.(월) ~ 2020. 1. 7.(화)	기한 내 도착분에 한함
면접대상자 발표	2020. 1. 9.(목)	개별통보 예정
면접심사	2020. 1. 10.(금)	예정
최종합격자 발표	2020. 1. 13.(월)	개별통보 예정

**나. 서류접수**

- 접수기간: ' 19. 12. 30.(월) ~ ' 20. 1. 7.(화), 18시까지
- 접수방법: 우선구매지원부 판로지원팀 채용담당자 이메일 접수  
(bcs0920@koddi.or.kr)
- 제출서류: 응시원서, 자기소개(※ 반드시 제시한 양식만 사용할 것)

#### 다. 면접심사: 서류 합격자에 한하여 실시

- 일자: ' 20. 1. 10.(금) 예정
- 방법: 개별 면접 실시
  - 직원으로서의 자세, 전문지식과 응용능력, 발표의 정확성과 논리성, 기관 이해도 및 성실성, 창의력·의지력 기타 발전가능성 등 5개 항목을 종합적으로 평가
  - 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 가장 우수한 자 순으로 합격자 결정
- 장 소: 한국장애인개발원(9호선 국회의사당역 4번 출구)

#### 라. 최종합격자 발표 : 개별통보

- 일 자: ' 20. 1. 13.(월) 예정
- 최종합격자 제출서류 : 주민등록등본, 최종학교 졸업증명서, 경력(재직)증명서(경력자), 자격증(사본) 등(※ 해당사항이 있을 시 출근일에 제출)

#### 3. 기타사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 본원은 채용 여부가 확정된 날 이후 14일까지 채용서류를 보관하고 그 이후 즉시 파기합니다.
- 응시원서에 기재된 내용이 허위로 판명된 경우에는 임용을 취소합니다.
- 기타 문의사항은 한국장애인개발원 우선구매지원부 판로지원팀 담당자 (Tel.02-3433-0697)에게 문의 바랍니다.

2019년 12월 30일

한국장애인개발원장