

한국장애인개발원 직업재활부
기간제 계약직 채용 공고
- 중증장애인 소득활동종합조사 시범사업 -

한국장애인개발원은 장애인복지법 제29조에 의거한 공공기관으로 “중증장애인 소득활동 종합조사 시범사업” 업무에 참여할 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니 관심이 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

※ “중증장애인 소득활동종합조사 시범사업”은 장애등급제 폐지 3단계 이행 과제로서 장애인의 욕구·환경 등을 반영한 새로운 기준에 따른 소득·고용지원 방안을 수립하기 위해 추진하는 시범사업입니다.

1. 채용분야 및 응시자격

인원	직급	소속	담당업무	자격요건	근무기간
1명	기간제 계약직 나급	직업재활부 직업재활팀	○ 중증장애인 소득활동 종합조사 시범사업 운영 선임	(자격사항) ○ 관련업무 분야에서 3년 이상 근무 경력을 가진 자 ○ 본원의 인사관리 규정상 결격사유에 해당하지 않은 자 (우대사항) ○ 재활학, 사회복지학, 특수교육학 등 관련학과 졸업자 ○ 장애인복지 관련 업무 수행 경험자	2022.5.23. (예정) ~ 2022.12.31. (약7.3개월)

2. 근로조건

가. 근무기간: 2022. 5. 23.(예정) ~ 22. 12. 31.(약7.3개월)

나. 근무장소: 서울시 영등포구 의사당대로 22(이룸센터) 한국장애인개발원

다. 근로시간: 주40시간

라. 급여조건

구 분	급여조건
기간제 계약직 나급	-기본급: 계약직 나급 1등급~8등급(*8호봉 기준 월3,503,640원) ※내규에 따른 경력산정 실시 「기간제 및 무기계약직 관리규칙」 -급량비: 월130,000원 -명절수당: 월100,000원(1회)

※ 시간외 근무 및 출장 시 예산 범위 내에서 본원 규정에 따른 별도의 수당 지급

3. 전형 일정

추진절차	일정	기타사항
모집공고 및 서류접수	2022. 4. 27.(수) ~ 5. 11(수) 18:00	기한 내 도착분에 한함
서류전형 결과발표	2022. 5. 13.(금)	개별통보 예정
증빙서류 제출(면접대상자)	2022. 5. 16.(월) ~ 5. 17.(화) 18:00	기한 내 도착분에 한함
면접전형	2022. 5. 19.(목)	예정
최종합격자 발표	2022. 5. 20.(금)	개별통보 예정
채용 예정일	2022. 5. 23.(월)	

4. 지원서 접수 및 제출서류

가. 지원서 접수

- 접수기간: 2022. 4. 27.(수) ~ 2022. 5. 11.(수) 18시까지
- 접수방법: 중증장애인 소득활동종합조사 시범사업 업무담당자 이메일 제출
 - ※ 이메일 주소: jonghwakim@koddi.or.kr
- 접수서류: 입사지원서, 역량기술서(제공된 서식만 사용 가능)
 - ※ 입사지원서, 역량기술서는 반드시 첨부파일 다운받아 작성

나. 제출 서류

구분	대상	제출서류	제출기한
증빙서류 접수	서류합격자 (면접대상자)	① 경력증명서(입사지원서에 기재된 경력) 각 1부 ② 자격증 및 논문저술 등 사본 각 1부(해당자에 한함) ③ 가산점 및 동점자 증빙서류(해당자에 한함) - 국가유공자 및 보훈대상: 취업지원대상자증명서 - 장애인: 장애인증명서 - 지역인재: 졸업(예정)증명서[학사(전문학사) 기준] ※ 재학생은 재학증명서 제출 - 경력단절여성: 고용보험 피보험자격 이력내역서 - 국민기초생활수급자: 국민기초생활수급 대상자 증명서 - 북한이탈주민: 북한이탈주민 등록확인서 - 다문화가족: 다문화가족 증빙서류 - 재직자: 건강보험자격득실확인서 - 청년인턴 수료자: 수료증 또는 경력증명서	제출서류 접수 기간 내
최종 입사서류	면접합격자 (입사예정자)	① 주민등록등본, 가족관계증명서 각1부 ② 주민등록초본(병역사항 포함) 1부 ③ 대학 이상 전 과정 졸업증명서 각 1부 ※ 최종학력이 고등학교 이하인 경우 최종학력의 졸업증명서 제출 ④ 본인 명의 급여통장(신한은행) 사본 1부 ⑤ 서약서 및 개인정보활용동의서 등(본원 양식) 각 1부 ⑥ 증명사진(JPG 파일)	출근 당일 제출

5. 면접 전형

가. 일정/장소: 2022. 5. 19.(목) 예정 / 한국장애인개발원 5층 대회의실

나. 응시 대상: ① 서류전형 ② 증빙서류검증을 모두 통과한 자

다. 전형 방법: 개별 또는 그룹면접 실시

- 직원으로서의 자세, 전문지식과 응용능력, 발표의 정확성과 논리성, 기관 이해도 및 성실성, 창의력·의지력 기타 발전가능성 등 5개 항목을 종합적으로 평가
- 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 가장 우수한 자 순으로 합격자 결정

○ 장 소: 한국장애인개발원(9호선 국회의사당역 4번 출구)

6. 가점 사항

구 분	가점대상자	가산점수 (서류전형)	비고 (증빙서류)
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자	각 전형별 5~10점 (당해 법률에서 정하는 가점)	취업지원 대상자 증명서
장애인	「장애인복지법」에 따른 장애인	각 전형별 3점	장애인증명서
지역 인재	「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따른 지방대학 학생 또는 졸업자	서류전형 2점	재학증명서 또는 졸업증명서
경력단절 여성	「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」에 따른 경력단절기간이 1년 이상인 여성 (공고 시작일 기준)	서류전형 2점	고용보험 피보험자격 이력내역서
국민기초 생활 수급자	「국민기초생활보장법」제 2조 제2호에 따른 수급자	서류전형 3점	국민기초 생활수급 대상자 증명서
북한이탈 주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」에 따른 북한이탈주민	서류전형 3점	북한이탈주민 등록확인서
다문화 가족	「다문화가족지원법」제2조에 따른 다문화가족에 해당하는 사람	서류전형 3점	다문화가족 증빙 가능 서류
재직자	공고 시작일 기준으로 우리 원에 재직 중인 자 (가점 부여는 개인당 총 3회 제한)	현 재직일 기준 연속된 재직기간에 따라 서류 전형 가점 부여 .1년 이상 3년 미만: 3점 .3년 이상: 5점	건강보험 자격득실 확인서
청년인턴 수료자	우리 원 청년인턴 수료자	서류전형 2점 (가점 부여는 개인당 총 3회 제한)	수료증 또는 경력증명서

- ※ 전형별 유리한 가점 1개만 인정(중복적용 불가), 증빙서류 제출자에 한해 가점 인정
- ※ 채용분야별 모집 예정인원이 3명 이하인 경우에는 취업지원대상자 가산점 미부여
(근거법률 : 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제31조 제3항)

7. 기타사항

- 우리 원은 블라인드 채용 가이드라인을 준수하여 편견요인에 대한 개인정보는 기재할 수 없으며, 기재 시에도 심사위원회에 제공되지 않습니다.
- 입사지원서 기재내용은 접수마감일 기준으로 증빙서류 제출이 가능해야하며, 착오로 작성되거나 허위로 판명된 경우에는 자동 탈락되거나 임용이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자 및 예비후보자를 제외한 모든 응시자의 개인정보가 포함된 전자문서는 「채용절차 공정화에 관한 법률」 제11조 등 관련 규정에 따라 채용절차 종료 후 5일이 지나면 일괄 파기합니다.
 - 서면문서를 제출한 경우에는 채용절차 종료 후 5일까지 응시자가 요청할 경우 우편 또는 인편으로 반환되며, 별도의 요청이 없으면 일괄 파기합니다.
 - 예비후보자의 채용관련 서류는 별도의 요청이 없는 경우 채용절차 종료 후 180일까지 보관하고 일괄 파기합니다.
- 기타 문의사항: 중증장애인 소득활동종합조사 채용담당자(☎ 02-3433-0719)

2022년 4월 27일

한국장애인개발원장